

## Bewerbungsbogen für Kindertagespflegepersonen

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Straße, Nr.: \_\_\_\_\_ PLZ: \_\_\_\_\_ Stadt: \_\_\_\_\_ Stadtteil: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ Mobil: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

Geburtsdatum: \_\_\_\_\_ -ort/-land: \_\_\_\_\_

Familienstand: \_\_\_\_\_ Konfession: \_\_\_\_\_

Staatsangehörigkeit: \_\_\_\_\_ Muttersprache: \_\_\_\_\_

Weitere Sprachkenntnisse: \_\_\_\_\_

Schulabschluss: \_\_\_\_\_

Erlerner Beruf: \_\_\_\_\_ ausgeübter Beruf: \_\_\_\_\_

Eigene Kinder (Name, Geburtsdatum, Kita/Schule, Besonderheiten):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Andere zum Haushalt gehörende Erwachsene (Name, Geburtsdatum, Beruf)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Bitte fügen Sie Ihren Bewerbungsunterlagen ein Motivationsschreiben bei.  
Erläutern Sie darin Ihre Motivation für die Tätigkeit als Kindertagespflegeperson  
anhand der nachfolgenden Leitfragen:

1. Wie stellen Sie sich den Arbeitsalltag mit U3 Kindern vor?
2. Wie möchten Sie Kinder unter drei Jahren begleiten und fördern?
3. Welche persönlichen Stärken bringen Sie für die Zusammenarbeit mit Kindern und Eltern mit?

Ist Ihre Bewerbung vollständig?

- Anschreiben
- Bewerbungsbogen
- Lebenslauf
- Motivationsschreiben
- Kopie höchster Bildungsabschluss
- Kopie letztes Arbeitszeugnis

... dann freuen wir uns auf Ihre Unterlagen!

**Informationen zum Datenschutz für Bewerber:innen in der Kindertagespflegenach § 15 des Gesetzes über den Kirchlichen Datenschutz**

**Verantwortlich für die Datenverarbeitung** ist die Kontaktstelle Kindertagespflege Köln in Trägerschaft von DRK Kreisverband Köln e.V.; KölnKitas gGmbH; Sozialdienstkatholischer Frauen Köln e.V. und wir für pänz e.V.

Venloer Straße 53

50672 Köln

Tel.: 0221 913927-0

Fax: 0221 913927-29

[www.kindertagespflege-koeln.de](http://www.kindertagespflege-koeln.de)

Unsere betrieblichen Datenschutzbeauftragten erreichen Sie unter Diözesan-Caritasverband für das Erzbistum Köln e.V., Georgstr. 7, 50676 Köln, [datschutzbeauftragter@caritasnet.de](mailto:datschutzbeauftragter@caritasnet.de), Telefon (0221) 20 10 352

**Zwecke der Datenverarbeitung und Rechtsgrundlagen:**

Die Datenverarbeitung erfolgt nach § 6 KDG (Gesetz über den Kirchlichen Datenschutz) für Zwecke der Tagesbetreuung von Kindern, §§ 22, 23, 24 SGB VIII, auf Grundlage eines Betreuungsvertrages.

Die Kontaktstelle Kindertagespflege erhebt, bearbeitet und übermittelt personenbezogene Daten für die Aufgaben, die ihr vom Amt für Kinder, Jugend und Familien der Stadt Köln übertrage wurden. Die Bereitstellung Ihrer Daten ist Voraussetzung für eine zielführende und erfolgreiche Erfüllung der vertraglichen Verpflichtung. Werden die notwendigen Informationen nicht bereitgestellt kann keine umfassende Leistungserbringung erfolgen.

**Empfänger der Daten**

Die Daten aus dem *“Bewerbungsbogen für Kindertagespflegepersonen”* werden zum Zweck der Vermittlung in die Kindertagespflege gemäß § 24 SGB VIII im Rahmen des Vermittlungsverfahren durch die Mitarbeiter:innen genutzt und an Eltern weitergegeben. Im Zusammenhang mit dem Verfahren in der Kindertagespflege gemäß § 24 SGB VIII werden Auskünfte und Unterlagen an das Amt für Kinder, Jugend und Familie, von der Kontaktstelle Kindertagespflege übermittelt und zwischen der Kontaktstelle und dem Amt für Kinder, Jugend und Familie der Stadt Köln kommuniziert, soweit dies für die Aufgabenerfüllung notwendig ist. Name und Telefonnummer werden im Rahmen der Bewerbung an die Bildungsträger übermittelt.

Darüber hinaus bedienen wir uns verschiedener Dienstleister als Auftragsverarbeiter: IT, Aktenvernichtung, Wartung technischer Geräte, Software-Hersteller etc.

**Übermittlung in ein Drittland**

Es erfolgt keine Übermittlung Ihrer Daten in ein Drittland.

**Dauer der Datenverarbeitung:**

Regelmäßig bewahren wir Ihre Daten 4 Jahre nach Beendigung der Tagespflege auf. In begründeten Einzelfällen kann eine längere Aufbewahrung der Daten erfolgen.

**Ihre Rechte:**

- Auskunft (über Ihre bei uns gespeicherten Daten), § 17 KDG
- Berichtigung Ihrer Daten, § 18 KDG
- Löschung, § 19 KDG
- Einschränkung der Verarbeitung, § 20 KDG
- Datenübertragbarkeit, § 22 KDG
- Widerspruch aus Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, § 23 KDG

Sie haben ein Recht auf Beschwerde beim Katholischen Datenschutzzentrum in Dortmund nach § 48 KDG: [info@kdsz.de](mailto:info@kdsz.de) oder 0231-138 985-0.