

Fragebogen zum „Steckbrief Familienzentrum“ für Tagespflegepersonen

Für den „Steckbrief“ Ihres Familienzentrums zur Weitergabe an die Tagespflegepersonen in einem Rundbrief über unseren Verteiler, bitten wir Sie bei Interesse und Einverständnis folgenden Fragebogen auszufüllen.

Name Familienzentrum:

Stadtteil:

Adresse:

Email:

Tel:

Ansprechperson:

Homepage:

- 1) „Öffnung von Veranstaltungen“ für Tagespflegepersonen/Eltern der Kinder (z.B. Kurse, thematische Elternabende)

Welche Veranstaltungen:

Wie oft/Tag/Uhrzeit:

Auf Anfrage

- 2) „Öffnung der Räumlichkeiten“ (z.B. Außengelände/Turnhalle etc. durch Tagespflegepersonen nutzbar)

Welche Räumlichkeiten:

Tage/Uhrzeit:

Auf Anfrage

3) „Öffnung eigener Angebote im Kita-Jahr“ (z.B. Feste, FoBis, Eltern-Café)

- Welche Veranstaltungen:

- Wie oft/Tag/Uhrzeit:

- Auf Anfrage

4) Welche Ressourcen von Tagespflegepersonen möchten Sie gerne in Ihr Familienzentrum einbinden? Wo sehen Sie hier Ihre Wünsche/Bedarfe? (z.B. für Randzeitenbetreuung, Zusammenarbeit im Bereich Übergang Tagespflege – Kita):

Vielen Dank für Ihre Rückmeldung!